

Regulamin zgłoszeń wewnętrznych

§1

1. Niniejszy regulamin określa tryb wewnętrznego zgłaszania naruszeń prawa w rozumieniu art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. (Dz.U poz.928).
2. Przepisy regulaminu stosuje się zarówno do zgłoszeń imiennych, jak i anonimowych.

§2

1. Zgłoszenia naruszeń prawa mogą dotyczyć wszelkich naruszeń prawa krajowego i wspólnotowego, dokonywanych przez osoby zatrudnione w Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach bez względu na podstawę prawną zatrudnienia oraz osoby działające w imieniu i na rzecz Instytucji Filmowej „Silesia-Film”, niezależnie od podstawy tych działań.
2. W szczególnych przypadkach zgłoszenie może dotyczyć także naruszeń prawa dokonywanych przez kontrahentów i współpracowników Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach, a także przez podmioty związane z Instytucją Filmową „Silesia-Film” w Katowicach umowami, jak również w inny sposób, w tym osóbowo lub kapitałowo.

§3

1. Zgłoszenia naruszeń prawa mogą dotyczyć w szczególności działań lub zaniechań niezgodnych z przepisami prawa lub mających na celu obejście przepisów prawa krajowego i/lub wspólnotowego.
2. Zgłoszenie może dotyczyć wszelkiego rodzaju naruszeń, zarówno tych, będących czynami zabronionymi w rozumieniu przepisów Kodeksu karnego, czynami niedozwolonym w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, jak i niebędących takimi czynami, ale mogących w konsekwencji skutkować naruszeniem prawa.
3. Przedmiotem zgłoszenia mogą być działania lub zaniechania niezgodne z prawem lub mające na celu obejście prawa i dotyczące:
 - 1) korupcji;
 - 2) zamówień publicznych;
 - 3) usług, produktów i rynków finansowych;
 - 4) przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
 - 5) bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami;
 - 6) bezpieczeństwa transportu;
 - 7) ochrony środowiska;
 - 8) ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądowego;
 - 9) bezpieczeństwa żywności i pasz;
 - 10) zdrowia i dobrostanu zwierząt;
 - 11) zdrowia publicznego;
 - 12) ochrony konsumentów;
 - 13) ochrony prywatności i danych osobowych;
 - 14) bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych;
 - 15) interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostek samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej;
 - 16) rynku wewnętrznego i Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych;
 - 17) konstytucyjnych wolności i praw człowieka i obywatela – występujących w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązanych z dziedzinami wskazanymi w pkt 1-16.

§4

Regulamin stosuje się ponadto do zgłoszeń naruszeń wewnętrznych regulacji i standardów etycznych obowiązujących w Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach.

§5

Zgłaszającym naruszenie prawa, zwanym dalej „sygnalistą”, może być:

- 1) pracownik Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach;
- 2) inna osoba zatrudniona w Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach;
- 3) osoba prowadząca działalność gospodarczą na rzecz Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach;
- 4) osoba zatrudniona lub współpracująca z podmiotami będącymi kontrahentami lub stronami umów zawartych z Instytucją Filmową „Silesia-Film” w Katowicach;
- 5) inna osoba, posiadająca informacje o naruszeniach prawa określonych w §3.

§6

1. Ustanawia się podmiot upoważniony do przyjmowania zgłoszeń naruszeń prawa od sygnalistów, zwany dalej „podmiotem upoważnionym”.
2. Podmiotem upoważnionym jest pełnomocnik ds. zgłoszeń naruszeń prawa.
3. Podmiot upoważniony jest odpowiedzialny w szczególności za:
 - 3.1 przyjmowanie zgłoszeń;
 - 3.2 weryfikację zgłoszeń i ich rejestrację;
 - 3.3 informowanie sygnalistów, zgłaszających imiennie naruszenia prawa, o podjętych działaniach następczych wynikających z otrzymania informacji o naruszeniu prawa;
 - 3.4 sprawowanie nadzoru nad czynnościami następczymi oraz zapewnienie właściwej ochrony sygnaliście w ramach jego funkcjonowania lub współpracy z Instytucją Filmową „Silesia-Film” w Katowicach.
4. Podmiot upoważniony jest obowiązany do:
 - 4.1 prowadzenia rejestru zgłoszeń naruszeń prawa od sygnalistów;
 - 4.2 prowadzenia i przechowywanie akt spraw dotyczących zgłoszeń naruszeń prawa od sygnalistów.
5. W Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie podmiotowej Instytucji Filmowej „Silesia-Film”, w zakładce „Sygnalista” zamieszcza się:
 - 1) adres do kontaktu (adres mailowy) umożliwiający dokonanie zgłoszeń naruszeń prawa;
 - 2) link do przepisów Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów;
 - 3) link do Regulaminu zgłoszeń wewnętrznych;
 - 4) informacje o zasadach poufności mających zastosowanie do zgłoszeń naruszeń prawa, w tym informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych.
6. Pełnomocnik ds. zgłoszeń naruszeń prawa w zakresie swojej działalności oraz czynności pracowniczych podlega wyłącznie dyrektorowi Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach i działa na mocy upoważnienia.
7. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 6, jest imienne i dokonywane wyłącznie w formie pisemnej. Rejestr upoważnień prowadzi Dział Kadr.
8. Dane osób upoważnionych do przyjmowania zgłoszeń od sygnalistów podaje się do publicznej wiadomości na zasadach określonych w ust. 5.

§7

Zgłoszenia naruszeń prawa mogą być dokonywane w sposób imienny lub anonimowy. Jeżeli odbiorcą zgłoszenia nie jest podmiot upoważniony, zgłoszenia takie należy niezwłocznie do niego przekazać. Nieprzekazywanie informacji i zgłoszeń do podmiotu upoważnionego lub blokowanie ich obiegu stanowi ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych oraz poważne naruszenie umowy zawartej z Instytucją Filmową „Silesia-Film” w Katowicach i stanowi podstawę do rozwiązania umowy o pracę z winy pracownika bez zachowania okresu wypowiedzenia lub ważny powód, będący podstawą wypowiedzenia lub odstąpienia od innej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§8

1. Anonimowe zgłoszenia naruszeń mogą być dokonywane:
 - 1.1 za pomocą poczty elektronicznej na adres: zgloszenia@silesiafilm.com;
 - 1.2 listownie na adres siedziby Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach z dopiskiem: „Zgłoszenie naruszenia prawa – do rąk własnych pełnomocnika ds. zgłoszeń naruszeń”;
 - 1.3 bezpośrednio do dyrektora Instytucji Filmowej „Silesia-Film” na adres: e.sadkowska@silesiafilm.com, jeśli naruszenie, które podlega zgłoszeniu, dotyczy pełnomocnika ds. naruszeń.
2. Anonimowe zgłoszenie zobowiązuje podmiot upoważniony do podejmowania wszystkich działań wynikających z przepisów o ochronie osób zgłaszających naruszenia prawa.
3. W przypadku anonimowych zgłoszeń podmiot upoważniony nie ma obowiązku potwierdzenia sygnaliście przyjęcia zgłoszenia oraz przekazywania informacji zwrotnej o podjętych działaniach następczych.
4. Wszystkie anonimowe zgłoszenia naruszeń prawa, które trafiają do innych osób niż pełniące funkcję podmiotu upoważnionego, powinny być niezwłocznie kierowane do rąk własnych pełnomocnika ds. zgłoszeń naruszeń.

§9

1. Zgłoszenia imienne mogą być dokonywane w sposób określony w §8 ust. 1 pkt 1 i 2.
2. Zgłoszenie imienne powinno zawierać dane sygnalisty, w tym co najmniej imię i nazwisko oraz dane kontaktowe (np. adres, numer telefonu, adres e-mail).
3. Zgłoszenia imienne mogą być dokonywane osobiście po wcześniejszym umówieniu spotkania z podmiotem upoważnionym.
4. Zgłoszenia osobiste, o których mowa w ust. 3, przyjmuje osoba pełniąca funkcję pełnomocnika ds. zgłaszania naruszeń.
5. W przypadku, gdy zgłoszenie naruszenia dotyczy osoby pełniącej funkcję pełnomocnika ds. zgłaszania naruszeń, zgłoszenia osobiste przyjmuje dyrektor.
6. W przypadku osobistego zgłaszania naruszeń pełnomocnik ds. zgłaszania naruszeń może odbywać spotkania z sygnalistami w godzinach pracy w miejscach wskazanych przez sygnalistów, innych niż Instytucja Filmowa „Silesia-Film” w Katowicach, jednak wyłącznie na terenie miasta Katowice. Ze spotkań z sygnalistami pełnomocnik sporządza raport na piśmie lub w formie elektronicznej, stanowiący zgłoszenie naruszenia prawa i podlegający zarejestrowaniu.
7. W przypadku, gdy zachodzą okoliczności opisane w pkt. 5, zgłaszanie naruszeń opisane w pkt. 6 stosuje się odpowiednio.

§10

Po otrzymaniu zgłoszenia naruszenia prawa od sygnalisty podmiot upoważniony obowiązany jest do podjęcia działań następczych określonych w dalszych paragrafach. Działania te dotyczą zarówno zgłoszeń imiennych, jak i anonimowych.

§11



1. Zgłoszenie naruszenia prawa podlega niezwłocznemu zarejestrowaniu w rejestrze, o którym mowa w §6 ust. 4 pkt 1.
2. Niezwłocznie po zarejestrowaniu, nie później niż 7 dni od daty przyjęcia zgłoszenia, podmiot upoważniony przekazuje sygnaliście potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.
3. Obowiązku, o którym mowa w ust. 2, nie stosuje się do zgłoszeń anonimowych.

§12

1. Po zarejestrowaniu zgłoszenia podmiot upoważniony wszczyna procedurę weryfikacji zgłoszenia.
W tym celu pełnomocnik dyrektora może:
 - 1.1. zapoznawać się ze wszelkimi dokumentami dotyczącymi zgłoszenia, w tym mającymi charakter informacji niejawnej;
 - 1.2. żądać wyjaśnień od osób odpowiedzialnych za czynności wskazane w zgłoszeniu naruszenia prawa lub od przełożonych tych osób, przy czym wyjaśnienia te mogą być składane bez obecności przełożonego, jeśli wymaga tego dobro sprawy;
 - 1.3. dokonywać wszelkich innych czynności niezbędnych do wyjaśnienia sprawy z należytą starannością, właściwą dla danej sprawy.
2. Kierownicy komórek organizacyjnych obowiązani są do składania wyjaśnień i przekazywania dokumentów oraz innych danych pełnomocnikowi dyrektora na jego wniosek.
3. Uniemożliwianie składania wyjaśnień i utrudnianie wyżej wymienionych czynności weryfikujących stanowi ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych.
4. Pełnomocnik dyrektora obowiązany jest do przekazywania informacji dyrektorowi Instytucji o wszelkich trudnościach, związanych z weryfikacją zgłoszenia sygnalisty.

§13

W przypadku stwierdzenia naruszenia prawa, podmiot upoważniony:

- 1) sporządza raport określający naruszenia i ich zakres ze wskazaniem, które z nich stanowią czyny zabronione w rozumieniu Ustawy Kodeks karny (przestępstwa), a które stanowią czyny niedozwolone (delikty) i przedkłada go dyrektorowi Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach; w raporcie tym mogą znaleźć się wnioski dotyczące działań zapobiegających podobnym naruszeniom w przyszłości;
- 2) nadzoruje czynności podjęte przez dyrektora i inne komórki organizacyjne w celu usunięcia zgłoszonych naruszeń prawa;
- 3) podejmuje działania przewidziane w odrębnych przepisach celem zgłoszenia popełnienia przestępstwa właściwym organom Policji lub prokuratury; działania te nie wymagają ani zgody, ani akceptacji dyrektora Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach.

§14

Jeżeli w toku weryfikacji zgłoszenia stwierdzone zostanie naruszenie wewnętrznych przepisów zakładowych lub reguł funkcjonowania, podmiot upoważniony:

- 1) kieruje do osób odpowiedzialnych za zatrudnienie lub osób wykonujących prace lub usługi na rzecz Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach wnioski dotyczące zaprzestania praktyk prowadzących do naruszeń prawa;
- 2) wskazuje czynności, jakie muszą zostać podjęte w celu naprawienia szkód lub usunięcia nieprawidłowości;
- 3) wnioskuje do dyrektora Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach o podjęcie stosownych czynności w stosunku do osób, które dopuściły się tych naruszeń, w szczególności przeniesienia na inne stanowisko, zmiany zakresu obowiązków albo rozwiązania z nimi umów o pracę lub innych umów dotyczących zatrudnienia;

5

- 4) przekazuje sprawę do Działu Kadr, jeśli naruszenia mają znamiona mobbingu lub dyrektorowi, jeśli zgłoszenia te dotyczą bezpośrednio Działu Kadr;
- 5) prosi o wydanie opinii obsługi prawną w przypadku wątpliwości, do kogo powinien się skierować w sprawie stwierdzonych naruszeń.

§15

1. Podmiot upoważniony nadzoruje czynności podjęte w celu wyjaśnienia sprawy będącej przedmiotem zgłoszenia sygnalisty, w tym czynności podjęte w celu usunięcia naruszeń prawa lub wewnętrznych przepisów zakładowych lub reguł funkcjonowania Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach. W tym celu może w każdym czasie podjąć niezbędne czynności, w tym żądać udostępnienia dokumentów i złożenia wyjaśnień od osób odpowiedzialnych ze te czynności, aby ustalić stan sprawy.
2. W przypadku stwierdzenia opieszałości w wyjaśnianiu sprawy lub usuwania naruszeń podmiot upoważniony ma prawo wystąpić z odpowiednim wnioskiem do dyrektora Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach o pociągnięcie do odpowiedzialności osoby lub osób utrudniających wyjaśnienie sprawy lub usunięcie naruszeń.
3. Osoby odpowiedzialne za wyjaśnienie sprawy lub usunięcie naruszeń są obowiązane do składania wyjaśnień i przekazywania wszystkich informacji lub dokumentów na żądanie pełnomocnika ds. zgłaszania naruszeń bez konieczności uzyskiwania uprzedniej zgody przełożonych. Bezzasadna odmowa wykonania tych czynności stanowi ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych.

§16

1. Podmiot upoważniony obowiązany jest do przekazania sygnaliście informacji zwrotnej.
2. Informacje zwrotne mogą być przekazywane na każdym etapie prowadzenia sprawy i powinny zawierać opis jej stanu i podjętych działań.
3. Pierwsza informacja zwrotna powinna być przekazana przez podmiot upoważniony:
 - 3.1. nie później niż na 3 miesiące od daty potwierdzenia zgłoszenia lub
 - 3.2. nie później niż 3 miesiące od upływu 7 dni od daty zgłoszenia – w przypadku nieprzekazania potwierdzenia sygnaliście.
4. Dalsze informacje zwrotne o stanie sprawy mogą być przekazywane sygnaliście na jego wniosek lub w miarę postępów w jej wyjaśnianiu.
5. Podmiot upoważniony obowiązany jest niezwłocznie poinformować sygnalistę o zawiadomieniu Policji lub prokuratury, jeśli stwierdzone naruszenia noszą znamiona przestępstwa oraz wskazać jednostkę lub jednostki, do których zawiadomienie to zostało skierowane.
6. Podmiot upoważniony ma obowiązek poinformować sygnalistę o zakończeniu sprawy, wnioskach z podjętych działań i wprowadzonych zmianach, mających zapobiec podobnym naruszeniom w przyszłości.

§17

1. W przypadku zgłoszeń imiennych dane osobowe i inne dane identyfikujące sygnalistę podlegają szczególnej ochronie. Podmiot upoważniony obowiązany jest do zachowania danych sygnalisty w tajemnicy.
2. Do przetwarzania danych sygnalistów upoważniony jest wyłącznie pełnomocnik dysponujący pisemnym upoważnieniem. Osoby, o których mowa w §6 ust 8, po cofnięciu upoważnienia, są nadal obowiązane do zachowania w tajemnicy danych sygnalistów, do których miały dostęp.
3. Zgłoszenia sygnalistów i akta spraw prowadzonych w wyniku ich zgłoszeń są przechowywane
4. w zabezpieczonej szafie, w pomieszczeniu zajmowanych przez pełnomocnika ds. zgłoszeń naruszeń prawa. Nośniki danych cyfrowych zawierające zgłoszenia lub inne informacje o



sygnalistach podlegają zabezpieczeniom określonym dla danych stanowiących tajemnicę pracodawcy.

§18

1. Tworzy się Rejestr Zgłoszeń o Naruszeniach Prawa, zwany dalej Rejestrem.
2. Rejestr prowadzi podmiot upoważniony.
3. Rejestr stanowi dane podlegające ochronie na zasadach określonych dla tajemnicy przedsiębiorstwa.
4. Rejestr zawiera:
 - 4.1. numer sprawy nadawany przy jej zgłoszeniu;
 - 4.2. datę zgłoszenia;
 - 4.3. zwięzły opis naruszenia prawa;
 - 4.4. opis danych lub dokumentów dostarczonych przez sygnalistę;
 - 4.5. pisemne stwierdzenie naruszenia lub braku naruszenia po weryfikacji zgłoszenia;
 - 4.6. datę przekazania sygnaliście potwierdzenia zgłoszenia i informacji zwrotnej;
 - 4.7. informację o podjętych działaniach i ich skutkach;
 - 4.8. datę zakończenia sprawy i potwierdzenie przekazania informacji o zakończeniu sprawy sygnaliście.
5. Dane w rejestrze zgłoszeń są przechowywane przez 5 (słownie: pięć) lat od dnia przyjęcia zgłoszenia.

§19

1. Zakazane jest podejmowanie działań odwetowych wobec sygnalistów.
2. Za działania odwetowe uznaje się wszelkie negatywne działania w stosunku do sygnalisty, w tym zgodne z prawem, skutkujące odmową zatrudnienia, rozwiązaniem umowy, pogorszeniem warunków zatrudnienia lub współpracy, o ile nie są one uzasadnione obiektywnymi przyczynami niezwiązanymi ze zgłoszeniem naruszenia.
3. Za działania odwetowe uznaje się w szczególności:
 - 3.1. odmowę nawiązania stosunku pracy;
 - 3.2. wypowiedzenie lub rozwiązanie bez wypowiedzenia stosunku pracy;
 - 3.3. niezawarcie umowy o pracę na czas określony po rozwiązaniu umowy o pracę na okres próbny, niezawarcie kolejnej umowy o pracę na czas określony lub niezawarcie umowy o pracę na czas nieokreślony po rozwiązaniu umowy o pracę na czas określony w sytuacji, gdy pracownik miał uzasadnione oczekiwanie, że taka umowa zostanie z nim zawarta;
 - 3.4. obniżenie wynagrodzenia za pracę;
 - 3.5. wstrzymanie awansu lub pominięcie przy awansowaniu;
 - 3.6. pominięcie przy przyznawaniu innych niż wynagrodzenie świadczeń związanych z pracą;
 - 3.7. przeniesienie pracownika na niższe stanowisko pracy;
 - 3.8. zawieszenie w wykonywaniu obowiązków pracowniczych lub służbowych;
 - 3.9. przekazanie innemu pracownikowi dotychczasowych obowiązków pracowniczych;
 - 3.10. niekorzystną zmianę miejsca wykonywania pracy lub rozkładu czasu pracy;
 - 3.11. negatywną ocenę wyników pracy lub negatywną opinię o pracy;
 - 3.12. nałożenie lub zastosowanie środka dyscyplinarnego, w tym kary finansowej, lub środka o podobnym charakterze;
 - 3.13. wstrzymanie udziału lub pominięcie przy typowaniu do udziału w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe;
 - 3.14. nieuzasadnione skierowanie na badania lekarskie, w tym badania psychiatryczne, o ile przepisy odrębne przewidują możliwość skierowania pracownika na takie badanie;

- 3.15. działanie zmierzające do utrudnienia znalezienia w przyszłości zatrudnienia w danym sektorze lub branży na podstawie nieformalnego lub formalnego porozumienia sektorowego lub branżowego;
 - 3.16. rozwiązanie, wypowiedzenie lub odmowę nawiązania stosunku prawnego, na podstawie którego są lub mają być świadczone usługi przez sygnalistę;
 - 3.17. rozwiązanie, wypowiedzenie lub niekorzystną zmianę umowy, na podstawie której prowadzona jest współpraca z sygnalistą, włączając w to jednostronne zakończenie stosunku prawnego;
 - 3.18. utrudnienie działalności gospodarczej lub zawodowej sygnaliście, w szczególności poprzez tworzenie porozumień wykluczających go z rynku.
4. Podejmowanie działań odwetowych stanowi ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych albo poważne naruszenie warunków umowy, które uzasadnia rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia, albo wypowiedzenie lub odstąpienie od innej umowy ze skutkiem natychmiastowym. Niezależnie od powyższego osoba podejmująca działania odwetowe podlega odpowiedzialności określonej w odrębnych przepisach.

§20

1. Sygnalista może dokonać zewnętrznego zgłoszenia naruszenia prawa w każdej sytuacji, w której zgłoszenie wewnętrzne jest niemożliwe do wykonania lub gdy zgłoszenie takie grozi sygnaliście poważnymi konsekwencjami osobistymi lub zawodowymi, w szczególności, gdy obiektywne okoliczności nie mogą zagwarantować sygnaliście pełnej anonimowości w przypadku dokonania wewnętrznego naruszenia prawa.
2. Zewnętrzne zgłoszenie następuje z pominięciem procedur określonych w niniejszym Regulaminie bezpośrednio do organu centralnego lub innych organów publicznych przyjmujących zgłoszenia od sygnalistów.
3. Zgłoszenie od organów określonych w ust. 2 następuje w zgodzie z procedurami określonymi przez te organy.
4. Sygnaliści dokonujący zewnętrznych zgłoszeń naruszeń prawa do podmiotów określonych powyżej podlegają ochronie przed działaniami odwetowymi na równi z dokonującymi zgłoszeń wewnętrznych (§19 stosuje się odpowiednio).

§21

1. Jeżeli podmiot upoważniony, po dokonaniu zgłoszenia, nie podejmie w odpowiednim czasie właściwych działań następczych, w tym czynności w celu wyjaśnienia sprawy lub usunięcia naruszeń prawa, a także, jeżeli organ centralny lub organ publiczny nie podejmie w odpowiednim czasie działań następczych, sygnalista może dokonać ujawnienia publicznego naruszeń prawa.
2. Ujawnienie publiczne może nastąpić także z pominięciem zasad określonych w ust. 1 w sytuacji, gdy:
 - 2.1 naruszenie prawa może stanowić bezpośrednie lub oczywiste zagrożenie dla interesu publicznego, w szczególności, gdy istnieje ryzyko nieodwracalnej szkody, lub
 - 2.2 dokonanie zgłoszenia zewnętrznego narazi zgłaszającego na działania odwetowe, w tym takie, które mogą spowodować na sygnalistę poważne niebezpieczeństwo osobiste lub zawodowe, lub
 - 2.3 w przypadku dokonania zgłoszenia zewnętrznego istnieje niewielkie prawdopodobieństwo skutecznego przeciwdziałania naruszeniu z uwagi na szczególne okoliczności sprawy, takie jak możliwość ukrycia lub zniszczenia dowodów lub zмовы między organem publicznym, a sprawcą naruszenia lub udziału organu publicznego w naruszeniu.
3. Sygnaliści dokonujący ujawnienia publicznego podlegają ochronie przed działaniami odwetowymi na równi z dokonującymi zgłoszeń wewnętrznych. §19 stosuje się odpowiednio.



4. Przepisy powyższe nie mają zastosowania w razie przekazania informacji prasie na zasadach określonych w Prawie prasowym.

§22

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR
Ewa Sadkowska
Ewa Sadkowska